

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШЕНКУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Шенкурская средняя школа»**  
(МБОУ «Шенкурская СШ»)

**ПРИКАЗ**

**27.10.2020**

**№69**

**г. Шенкурск**

**О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий**

В соответствии с постановлением Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области, с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Кузнецовой Л.В., заместителю директора по УВР, организовать обучение по основной образовательной программе основного общего образования с помощью дистанционных технологий с 28.10.2020 по 31.10.2020 для обучающихся 6в класса:

1.	Аспедников Никита Фёдорович	09.06.2008
2.	Врачёва Анастасия Алексеевна	24.10.2008
3.	Гашев Сергей Александрович	09.11.2008
4.	Добрынина Анна Сергеевна	29.06.2008
5.	Земских Валерия Александровна	21.09.2008
6.	Жупиков Иван Дмитриевич	29.08.2008
7.	Котюк Лев Николаевич	19.05.2008
8.	Кузина Виктория Алексеевна	21.11.2007
9.	Кушнеренко Юлиана Леонидовна	31.05.2008
10.	Новикова Мария Валерьевна	23.06.2008
11.	Носова София Евгеньевна	25.01.2008
12.	Петрова Ксения Михайловна	16.07.2008
13.	Пластинин Иван Васильевич	04.10.2008
14.	Подосенова Дарина Алексеевна	18.12.2008
15.	Попелуха Кирилл Александрович	31.05.2008
16.	Попов Даниил Степанович	03.03.2008
17.	Попова Маргарита Николаевна	21.12.2008
18.	Селиванова Варвара Андреевна	03.10.2008
19.	Семакова Полина Кирилловна	23.01.2009
20.	Старкова Софья Владимировна	20.07.2008
21.	Хлопина Варвара Алексеевна	15.04.2008
22.	Черепанов Артём Сергеевич	25.01.2008
23.	Шاپоров Кирилл Андреевич	15.02.2008
24.	Шумилова Регина Владимировна	05.08.2008

2. Классному руководителю Повьяхиной В.В.:

- проинформировать обучающихся 6в класса и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи (включая родительские чаты);
- осуществлять взаимосвязь с учителями-предметниками по организации дистанционного обучения;
- подготовить сведения по учащимся и их родителям (законным представителям) с содержанием ФИО, даты рождения, местом проживания и телефоном для службы Роспотребнадзора по АО.

3. Назначить ответственным за организацию обучения с помощью дистанционных технологий Кузнецову Л.В., заместителя директора по УВР.

4. Бессоновой А.А., заместителю директора по АХР:

- организовать проведение генеральной уборки в 27 кабинете 28 октября 2020 года;
- усилить контроль за наличием дезинфицирующих средств во всех помещениях образовательной организации и соблюдением графика включения рециркуляторов и обработки школьных автобусов.

5. Купцовой Е.В., учителю информатики, разместить настоящий приказ на главном информационном стенде и официальном сайте в срок до 28.10.2020 г.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Варенцова

С приказом ознакомлены