

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Шенкурская средняя школа»**

(МБОУ «Шенкурская СШ»)

**ПРИКАЗ**

**19.03.2020**

**№31/1**

**г.Шенкурск**

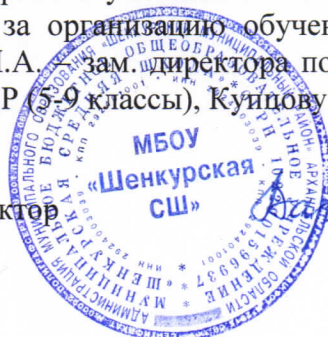
**Об организации дистанционного обучения МБОУ «Шенкурская СШ»  
на период ограничительных мероприятий**

В соответствии с Указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать обучение по ООП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Шенкурская СШ» с 19 марта 2020 года и на период ограничительных мероприятий с помощью дистанционных технологий.
2. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи. Ограничить время телефонных звонков с педагогами в рабочие дни с 9:00 до 16:00 ч.
3. Получить от родителей (законных представителей) письменное заявление о выборе формы дистанционного обучения (в группах ВК, по телефону, через электронную почту, посредством СМС или ММС) по основным образовательным программам ОУ.
4. Классным руководителям обучающихся, проживающих на удалённой территории и не имеющим доступа к электронным ресурсам, обеспечить детей заданиями в письменной форме и организовать обратную связь не менее 1 раза в неделю.
5. Внести изменения в рабочие программы по предметам в части отметки об обучении по темам, соответствующим периоду ограничительных мероприятий, с помощью дистанционных технологий.
6. При заполнении классных журналов отмечать обучающихся, не принимающих участие в обучении по причине заболевания. Принимать меры к активному участию обучающихся 1 - 11 классов в образовательном процессе. Рядом с каждой темой, изученной с помощью дистанционных технологий, ставить отметку «д/о».
7. Результаты обучения для проверки предоставить в электронном виде (в группах ВК, через электронную почту или электронный дневник, посредством СМС или ММС). При отсутствии возможности предоставить выполненное задание через электронные ресурсы, сдать работы в первый учебный день.
8. Установить время работы учителей с 9:00 ч. в соответствии с ежедневной нагрузкой.
9. Ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий назначить Рожину И.А. – зам. директора по УВР (начальные классы), Кузнецову Л.В. – зам. директора по УВР (5-9 классы), Куицову Е.В. – зам. директора по УВР (10-11 классы)

Директор



Н.В. Варенцова